

**Documento Unico di Programmazione
Semplificato
2021-2023**

(D.M. del 18 maggio 2018)

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

SOMMARIO

2	I SEZIONE - ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	Pag. 4
2.1	Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	Pag. 5
2.1.1	Risultanze relative alla popolazione	Pag. 5
2.1.2	Risultanze relative al territorio	Pag. 7
2.1.3	Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	Pag. 8
2.2	MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	Pag. 10
2.2.1	Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata	Pag. 10
2.2.2	Servizi affidati a organismi partecipati	Pag. 11
2.3	SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	Pag. 12
2.3.1	Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione	Pag. 12
2.3.2	Debiti fuori bilancio riconosciuti	Pag. 14
2.3.3	Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui	Pag. 15
2.4	Rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica	Pag. 16
2.5	Gestione delle risorse umane	Pag. 17
3	II SEZIONE - INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	Pag. 18
3.1	Entrate	Pag. 19
3.1.1	Tributi e tariffe dei servizi pubblici	Pag. 20
3.1.2	Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	Pag. 21
3.1.3	Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilita'	Pag. 22
3.2	Spesa	Pag. 23
3.2.1	Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali	Pag. 24
3.2.2	Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Pag. 25
3.2.3	Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	Pag. 26
3.2.4	Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	Pag. 27
3.2.5	Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Pag. 28
3.3	Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa	Pag. 29
3.4	Principali obiettivi delle missioni attivate	Pag. 30
3.4.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 31
3.4.2	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 32
3.4.3	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 33
3.4.4	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 34
3.4.5	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 35
3.4.6	Missione 07 - Turismo	Pag. 36
3.4.7	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 37
3.4.8	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 38
3.4.9	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 39
3.4.10	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	Pag. 40
3.4.11	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Pag. 41
3.4.12	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 42
3.4.13	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 43
3.4.14	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 44
3.4.15	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 45
3.5	Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali	Pag. 46
3.6	Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica	Pag. 47
3.7	Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Pag. 50

D.U.P SEMPLIFICATO

I SEZIONE

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA
DELL'ENTE**

2.1 Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

2.1.1 Risultanze relative alla popolazione

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non dobbiamo dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "cliente/utente" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le nostre politiche pubbliche.

popolazione al 31 dicembre 2018 ammonta a n. 2004 resident

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

	2020
Popolazione POPOLAZIONE legale al censimento del 31/12/2018	2004
Popolazione residente al 31 dicembre (anno precedente)	1927

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.

anno	0-14 ANNI	15-64 ANNI	65+ anni	totale residenti età media	età media
2017	233	1.303	540	2.076	47,80
2018	221	1.292	538	2.051	47,90
2019	210	1.263	531	2.004	48,40
2020	194	1.196	536	1.926	46,50

Indicatori Demografici

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a San Donato Val di Comino

anno	indice di vecchiaia	indice di dipendenza strutturale	indice di ricambio della popolazione attiva	indice di struttura della popolazione attiva	indice di carica di figli per donna feconda	indice di natalità	indice di mortalità
2017	231,80	59,30	231,90	151,50	15,50	4,40	17,00
2018	243,40	58,70	226,70	147,00	14,90	3,90	18,20
2019	252,90	58,70	250,00	160,40	14,60	10,00	13,50
2020	276,00	61,03	215,40	160,50	15,60	4,70	22,80

Indice di vecchiaia

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrassessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Ad esempio, nel 2020 l'indice di vecchiaia per il comune di San Donato Val di Comino dice che ci sono 276,00 anziani ogni 100 giovani.

Indice di dipendenza strutturale

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). *Ad esempio, teoricamente, a San Donato Val di Comino nel 2020 ci sono 61,03 individui a carico, ogni 100 che lavorano.*

Indice di ricambio della popolazione attiva

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. *Ad esempio, a San Donato Val di Comino nel 2020 l'indice di ricambio è 215,40 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.*

Indice di struttura della popolazione attiva

Rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).

Carico di figli per donna feconda

È il rapporto percentuale tra il numero dei bambini fino a 4 anni ed il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.

Indice di natalità

Rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti.

Indice di mortalità

Rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

Età media

È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.

2.1.2 Risultanze relative al territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 35,57
altitudine minima	430 slm
altitudine massima	1.997 slm
Risorse Idriche	
Laghi	n. 0
Fiumi e torrenti	n. 0
Strade	
Autostrade	km. 0
Strade statali	km. 19
Strade provinciali	km. 7
Strade comunali	km. 68
strade vicinali	km. 55

Territorio (Urbanistica)		
Piani e strumenti urbanistici vigenti		
	SI	NO
Piano regolatore - PRGC - adottato	X	
Piano regolatore - PRGC - approvato	X	
Piano di edilizia economico-popolare - PEEP	X	
Piano Insediamenti Produttivi - PIP		
industriali		X
artigianali	X	
commerciali	X	
Altri strumenti urbanistici (da specificare):		
	area inetrassata	area disponibile
P.E.E.P.		
P.I.P.	mq 46.268	

2.1.3 Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture

IMMOBILI	Numero	sede	note
sede comunale	1	piazza libertà	destinata a uffici
Scuola materna	1	Viale Tenente Simone	destinata a scuola
scuola elementare	1	Viale Tenente Simone	destinata a scuola
scuola media	1	Viale Tenente Simone	destinata a scuola
piscina	1	via S.Maria	in concessione ad associazionne sportiva
campo di calcetto	1	via S.Maria	in concessione ad associazionne sportiva
campi da tennis	1	via S.Maria	in concessione ad associazionne sportiva
campo di calcio	1	via S.Maria	
pista di lancio deltaplani	1	S.S. 509	in concessione ad associazionne sportiva
centro sociale anziani	1	via Orologio	occupato dal centro sociale anziani
Ostello della gioventù e museo geologico	1	via Roma	
Museo della Civiltà contadina	1	via Cerasole	
Centro di informazione turistico	1	p.za Matteotti	
Aree verdi e parco giochi	3	v.le Tenente Simone	
immobile via Cerasole	1	via Cerasole	in comodato ad associazione
rifugio la Castelluccia	1	località Castelluccio	in comodato al CAI
Cimitero Comunale	1		
ex scuola media	1	via Roma	edificio strategico

Reti e Automezzi

Reti	
DEPURATORE ACQUE REFLUE	N. 2
PUNTI LUCE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N. 832
MEZZI OPERATIVI PER GESTIONE TERRITORIO	N. 1
VEICOLI A DISPOSIZIONE	N.1

Attività produttive

	settore	n. aziende	prodotti
agricoltura	agricolo zootecnico forestale	33	olio, vini, cereali, foraggere etc, carni latte e derivati
artigianato	edilizia confezioni lavorazione del legno e del ferro, meccanica e alimentri	26	abbigliamento, mobili e infissi, panificazione e alimenti
commercio	commercio al minuto pubblici esercizi	29	
turismo e agriturismo	ricettivo	13	

2.2 MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

2.2.1 Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata

MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, per i quali questa amministrazione ha ritenuto di intervenire, di seguito si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, le rispettive modalità di gestione

I PRINCIPALI SERVIZI GESTITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE SONO:

Servizio di pubbliche affissioni e riscossioni diritti sulla pubblicità, viene gestito direttamente dall'Ente

- Servizio lampade votive; il servizio è stato affidato all'esterno in concessione unitamente alla gestione dei servizi cimiteriali con decorrenza 1 gennaio 2020.
- Servizio socio-assistenziale; erogato in modalità mista, direttamente dal Comune e dall'AIPES, consorzio per lo svolgimento dei servizi sociali che raggruppa tutti i comuni del Distretto "C" della provincia di Frosinone e si occupa principalmente dell'assistenza domiciliare e del servizio di segretariato sociale;
- Servizio di gestione della viabilità e del patrimonio comunale; il servizio viene gestito con risorse proprie

I SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA SONO:

Servizio di mensa scolastica: il servizio viene gestito in convenzione dall'Unione dei Comuni "Valle di Comino cui questo comune aderisce;

- Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi; il servizio viene effettuato porta a porta nella forma della raccolta differenziata dall'Unione dei Comuni "Valle di Comino cui questo comune aderisce;

2.2.2 Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati a organismi partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è riepilogato nelle tabelle che seguono.

Con riferimento a ciascuno di essi si riportano le principali informazioni societarie.

Ogni dato riguardante la situazione economica, i bilanci e i rendiconti sono consultabili sui siti istituzionali degli organismi partecipati all'indirizzo che viene sotto riportato

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	% DI PARTECIPAZIONE	CAPITALE SOCIALE
SAF SOCIETA' AMBIENTE FROSINONE	SPA	1,087%	www.safspa.i
AIPES	CONSORZIO	3,53%	www.aipes.it

2.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

2.3.1 Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione

Il quadro generale riassuntivo dà un visione d'insieme, per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa.

Situazione di cassa dell'ente

Fondo di cassa al 31 dic 2020	1.297.714,45
-------------------------------	--------------

Andamento fondo di cassa nel triennio precedente

	anno 2019	anno2018	anno 2017
Fondo di cassa al 31 dic	316.011,31	442.217,90	0,00

Livello di indebitamento art. 204 del TUEL

Incidenza interessi passivi impegnati / accertamenti primi tre titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati	entrate accertate tit 1 - 2 -3	incidenza (a/b)
2020	56.701,94	1.531.567,61	3,70
2019	57663,34	1.576.112,39	3,66
2018	68.627,48	1498.078,63	4,58
2017	58.823,78	1.540.042,07	3,82

Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg utilizzo	costo interessi passivi
2020		
2019		
2018	0,01	3.913,30
2017	0,06	1.500,00

2.3.2 Debiti fuori bilancio riconosciuti

Il Comune di San Donato non ha adottate misure per il riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti
2020 2020	€ 0,00
2019 2019	€ 0,00
2018 2018	€ 0,00

2.3.3 Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €. 362.412,49, per il quale il Consiglio Comunale con delibera n. 7 del 27/04/2015 ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €. 12.080,42.

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario ha migliorato la situazione debitoria, infatti, dalle risultanze del rendiconto di gestione 2019, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 09/07/2020, risulta ridotta ad €. 54.194,77.

Dal prospetto del risultato di amministrazione presunto, a seguito delle azioni intraprese, si evidenzia una disponibilità del risultato di amministrazione che di fatto chiude il disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui.

2.4 Rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica

Il Comune di San Donato Val di Comino nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica. Solo nell'anno 2015 non sono stati rispettati tali vincoli in conseguenza del quale sono state attivate tutte le conseguenze previste dalla normativa vigente in materia.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito nè ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

2.5 Gestione delle risorse umane

L'attuale dotazione organica del personale è la seguente

categoria	Posizione economica	n.	Personale in servizio al 31/12/2020	note
A	A3	4	4	n.3 par time 83,34% n. 1 al 50%
B	B4	5	5	di cui 1 par time 83,34%
B3	B6	1	0	tempo pieno
C	C1	2	0	tempo pieno
C	C4	3	1	tempo pieno
C	C5	1	1	tempo pieno
D	D1	1	0	tempo pieno
D3	D6	1	0	tempo pieno
		18	11	

A riguardo si evidenzia che un posto di agente di polizia locale è coperto mediante utilizzo di personale di altro comune con l'istituto del comando.

Considerati i numerosi pensionamenti avvenuti nel corso del 2020 si è provveduto ad assicurare i servizi demografici e tributi con assunzioni a tempo determinato ai sensi dell' ex art 1 c. 557 della legge 311/2004 e per l'ufficio tecnico con assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art 110 c. 1 D.Lgs 267/2000 .

I vincoli in materia di spese di personale di cui al c.557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 sono sempre stati rispettati.

Andamento della spesa del personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa del personale	Incidenza spesa del personale/spesa corrente
2020 2020	15	€ 486.789,22	32,29%
2019 2019	17	€ 586.326,00	34,49%
2018 2018	18	€564.401,76	39,62%
2017 2017	18	€ 574.828,27	42,63%
2016 2016	19	€ 57.622,51	41,32%

D.U.P SEMPLIFICATO

II SEZIONE

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

3.1 Entrate

Il quadro generale riassuntivo dà un visione d'insieme, per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa.

titoli di entrata	anno 2021 stanziamenti di competenza	anno 2021 stanziamenti di cassa	anno 2022 stanziamenti competenza	anno 2023 stanziamenti competenza
titolo 1	1.059.000,00	1.552.129,03	1.059.000,00	1.059.000,00
titolo 2	381.231,00	579.012,03	289.407,65	263.572,58
titolo 3	224.996,31	332.026,60	169.050,00	169.050,00
titolo 4	5139.056,87	10.566.001,66	4.303.465,00	1.491.265,00
titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 6	0,00	2.958,06	0,00	0,00
titolo 7	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 9	1.692.000,00	1.727.713,98	1.692.000,00	1.692.000,00
totale titoli	9.496.284,18	15.759.841,36	8.512.922,65	5.674.887,58

3.1.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

L'Amministrazione si propone di improntare le politiche tributarie alla massima equità nella ripartizione del carico fiscale tra i propri contribuenti, ampliando i controlli e procedendo al recupero della imposte evase.

Il lavoro sarà proseguito dal personale dell'Ufficio Tributi, compatibilmente con i carichi di lavoro già in essere. Le verifiche saranno compiute attraverso tutte le fonti che si potranno utilizzare: variazioni dell'Ufficio Anagrafe, pratiche commerciali, permessi di costruire e decreti di agibilità, attribuzioni di numeri civici, denunce di successione, contratti di locazione e utenze messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate, utenze comunicate dall'ENEL all'Ufficio tecnico, modelli DOCFA messi a disposizione dall'Agenzia delle Entrate.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 380, lettera b), della Legge n. 228/2012, è istituito a partire dall'anno 2013 presso il Ministero dell'Interno, il Fondo di Solidarietà Comunale (F.S.C.) – in sostituzione del precedente Fondo sperimentale di riequilibrio (F.S.R.) – con la finalità di attuare la perequazione orizzontale tra i Comuni, al quale ciascun Comune deve contribuire in base ad una quota del proprio gettito IMU, quantificata da apposito Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

Dal 2016 è stata abolita la Tasi sull'abitazione principale ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 - A/8 - A/9;

Anche per l'anno 2021 è esclusa l'applicazione della TASI alle abitazioni principali.

Per ciascuna delle entrate tributarie dell'Ente si evidenziano i seguenti dati di maggiore interesse:

L'addizionale all'IRPEF viene confermata nella misura dello 0,50%

L'IMU per l'anno 2020 è stata confermata nella misura del 4 per mille solo per le abitazioni principali inserite nelle categorie catastali A1, A8, A9, nella misura del 9,90 per mille per tutti gli altri immobili comprese le aree edificabili;

La TASI è stata deliberata con una aliquota pari a zero per tutte le categorie di immobili.

La TARI, che per l'anno 2021 deve coprire il costo totale del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti quantificato in € 280.000,00 viene pareggiata integralmente dalle tariffe delle utenze domestiche e non domestiche calcolate in proporzione ai costi stimati come da PEF.

Per l'anno 2021 l'andamento delle entrate tributarie sarà condizionato dalle scelte e dalle disposizioni emanate a livello centrale

Per il 2021 si è provveduto ad istituire il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, sostitutivo delle entrate derivanti da TOSAP/COSAP e dall'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni, come previsto dalla Legge di bilancio 2020.

Le entrate da servizi

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi da parte del nostro ente, si evidenzia che le entrate della mensa scolastica e del trasporto scolastico vengono incamerate direttamente dall'Unione dei Comuni "Valle di Comino" che gestisce i servizi.

Dall'anno 2020 inoltre il servizio delle lampade votive è gestito dalla società che ha assunto la gestione dei servizi cimiteriali, le tariffe che vengono stabilite dal Comune sono state confermate dalla Giunta Comunale anche per l'anno 2021 negli stessi importi degli anni precedenti.

Con riferimento alle entrate extratributarie, un ruolo non secondario assume sempre più la gestione del patrimonio .

3.1.2 Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attingere alle diverse fonti di finanziamento che si renderanno disponibili.

3.1.3 Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilit 

Le scelte dell'Amministrazione in termini di investimenti ad esempio possono essere subordinate alla verifica della capacit  di indebitamento.

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende contrarre mutui nell'anno 2021.

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica,   subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento.

Di seguito il prospetto della capacit  di indebitamento dell'ente.

VINCOLI DI INDEBITAMENTO				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.091.332,96	1.091.332,96	1.091.332,96
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	216.039,33	216.039,33	216.039,33
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	260.655,47	260.655,47	260.655,47
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.568.027,76	1.568.027,76	1.568.027,76
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	156.802,78	156.802,78	156.802,78
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	(-)	62.250,31	60.500,23	58.700,35
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	8.554,68	8.260,31	7.957,83
Ammontare disponibile per nuovi interessi		103.107,15	104.562,86	106.060,26
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali � stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

3.2 Spesa

8.712.736,98

Il quadro generale riassuntivo da una visione per titoli degli equilibri in termini di competenza e cassa

titoli di entrata	anno 2021 stanziamenti di competenza	anno 2021 stanziamenti di cassa	anno 2022 stanziamenti competenza	anno 2023 stanziamenti competenza
titolo 1	1.598.208,28	2.080.288,13	1.437.947,00	1.410.185,00
titolo 2	5.139.056,87	11.193.730,45	4.303.465,00	1.491.265,00
titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 4	283.888,47	72.217,73	279.324,98	274.15,00
titolo 5	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 6	1.692.000,00	1.696.753,27	1.692.000,00	1.692.000,00
disavanzo	5.436,05		5.212,04	4.980,48
totale	9.718.589,67	16.042.989,58	8.717.949,02	5.873.045,57

3.2.1 Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente definisce la stessa in funzione dei servizi erogati alla cittadinanza al fine di assicurare il mantenimento e migliorarne la qualità.

Gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi resi.

3.2.2 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con la deliberazione n. 8 del 04/02/2020 è stata approvata la programmazione triennale relativa al fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 confermando la copertura a tempo determinato, ai sensi dell'art.110 co.1 del D.Lgs. 267/2000, con orario part-time nella misura del 50% (n.18 ore settimanali), di una unità di Cat.D vacante nell'ambito del Servizio Tecnico LLPP, cui conferire la responsabilità dello stesso servizio con titolarità della posizione organizzativa. Con decreto del sindaco n. 4/2020 è stato prorogato l'incarico del Responsabile dell'ufficio Tecnico e LL.PP. fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, presumibilmente fino a giugno 2024.

E' stato inoltre previsto:

la copertura del posto di agente di polizia locale tramite convenzionamento per mobilità di un agente di polizia locale categoria C5 dal Comune di Settefrati;

la possibilità di avvalersi di personale assegnato da altri Enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. ex art 1 c. 557 Legge311/2004 al fine di supportare gli uffici demografici e tributi;

la sostituzione del personale già collocato a riposo o in via di pensionamento come da seguente tabella:

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021

n. unità da reclutare	Categoria giuridica	profilo	Procedura di reclutamento	note	spesa prevista
1	D1	Responsabile servizio tecnico LL.PP	art. 110 D. Lgsl.vo 267/2000	Tempo determinato un anno rinnovabile orario parziale 18 ore settimanali%	17.665,00 oltre assegno ad personam
1	D1	Istruttore amministrativo ufficio tributi	ex art 1 c. 557 Legge311/2004	tempo determinato un anno rinnovabile orario parziale 6 ore settimanali	4.100,00
1	D3	istruttore amministrativo uffici demografici	ex art 1 c. 557 Legge311/2004	tempo determinato un anno orario parziale 12 ore settimanali	13.554,00
1	B2	collaboratore amministrativo	ex art 1 c. 557 Legge311/2004	tempo determinato un anno orario parziale 12 ore settimanali	9.764,00

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022

Al momento non è previsto alcun reclutamento di personale a tempo indeterminato per nessuna delle Aree.

n. unità da reclutare	Categoria giuridica	profilo	Procedura di reclutamento	note	spesa prevista
1	D1	Responsabile servizio tecnico LL.PP	art. 110 D. Lgsl.vo 267/2000	Tempo determinato un anno rinnovabile orario parziale 18 ore settimanali%	17.665,00 oltre assegno ad personam

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023

Al momento non è previsto alcun reclutamento di personale a tempo indeterminato per nessuna delle Aree.

n. unità da reclutare	Categoria giuridica	profilo	Procedura di reclutamento	note	spesa prevista
1	D1	Responsabile servizio tecnico LL.PP	art. 110 D. Lgsl.vo 267/2000	Tempo determinato un anno rinnovabile orario parziale 18 ore settimanali%	17.665,00 oltre assegno ad personam

3.2.3 Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere sempre più pianificate e monitorate al fine della razionalizzazione della spesa pubblica.

L'art. 21 , comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2021-2023 risulta negativo.

3.2.4 Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile /2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

sono elencate di seguito le opere inserite nel piano.

Intervento	1 anno	2 anno	3 anno	Importo complessivo
Lavori di miglioramento, adeguamento e manutenzione straordinaria campo da calcio e campo da calcetto impianti sportivi comunali Simone	798.515,63			798.515,63
Ristrutturazione ed efficientamento energetico sede comunale	500.000,00			500.000,00
Riqualificazione viabilità nel centro storico		281.400,00		281.400,00
Abbattimento barriere architettoniche nel cimitero comunale			194.700,00	194.700,00
Lavori di riqualificazione sostenibile e realizzazione parco avventura	250.000,00			250.000,00
Sistemazione di strade vicinali a servizio di attività agricole e/o percorsi turistici (mountain bike - trekking a cavallo)		475.500,00		475.500,00
Lavori di ampliamento cimitero comunale	250.000,00			250.000,00
Realizzazione rete fognante in contrada Fondi		300.000,00		300.000,00
Realizzazione Centro didattico ex scuola elementare San Fedele		250.000,00		250.000,00
Realizzazione area di sosta camper in C.da Selva		300.000,00		300.000,00
Recupero fontane rurali nelle contrade: San Fedele, Castagneto, Colle Iaverra, Santo Ianni, Grotelle		500.000,00		500.000,00
Ristrutturazione e recupero cisterne esitenti e annessi fontanili con relative opere di collegamento in Località Valle Inguagnera	200.000,00			200.000,00
Ristrutturazione e miglioramento sentiero e realizzazione piazzole di sosta e avvistamento per escursioni naturalistiche Valle Inguagnera - Colle Nero	100.000,00			100.000,00
Messa in sicurezza area limitrofa al Vallone Forca d'Acero, Via Belfiore - Piazza Libertà		1.900.000,00		1.900.000,00
Lavori di messa in sicurezza e miglioramento sostenibile via Belfiore	680.000,00			680.000,00
Realizzazione barriere antislavina su SR 509 di Forca d'Acero			1.000.000,00	1.000.000,00
adeguamento ex Municipio sda aderire a museo della Shoah	300.000,00			300.000,00
Lavori di adeguamento, miglioramento sostenibile e messa in sicurezza viale tenente Simone e via Marconi	900.000,00			900.000,00
lavori riqualificazione viabilità centro urbano	963.976,24			963.976,24

3.2.5 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Sono tuttora in corso i seguenti interventi:

Miglioramento sismico scuola media

Lavori di ampliamento con struttura esterna da destinare a scuola dell'infanzia e sostituzione palestra

Recupero impianti sportivi ten Simone

Messa in sicurezza strade

sistemazione strade rurali e extravicinalli Palaxxo Pedicone Vicenne Valle CUpa

Isole ecologiche

Sistemazione dissesto idrogeologico Vallone Forca D'Acero

Sistemazione Sentieri turistici

impianto di distribuzione metano

3.3 Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di San Donato Val di Comino dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione sarà indirizzata a mantenere costantemente un fondo di cassa positivo senza dover far ricorso ad anticipazioni.

ENTRATE	CASSA 2021	COMPETENZA 2021	SPESE	CASSA 2021	COMPETENZA 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.297.714,45				
Utilizzo avanzo di amministrazione		222.305,49	Disavanzo di amministrazione		5.436,05
Fondo pluriennale vincolato		0,00			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.552.129,03	1.059.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	2.080.288,13	1.598.208,28
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	579.012,03	381.231,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	332.026,60	224.996,31			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.566.001,66	5.139.056,87	Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.193.730,45	5.139.056,87
			- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.029.169,32	6.804.284,18	Totale spese finali	13.274.018,58	6.737.265,15
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.958,06	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	72.217,73	283.888,47
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.727.713,98	1.692.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.696.753,27	1.692.000,00
Totale Titoli	15.759.841,36	9.496.284,18	Totale Titoli	16.042.989,58	9.713.153,62
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	1.014.566,23				
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	17.057.555,81	9.718.589,67	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	16.042.989,58	9.718.589,67

3.4 Principali obiettivi delle missioni attivate

3.4.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione comprende le spese relative agli organi istituzionali, personale amministrativo attrezzature e spese per il funzionamento degli uffici.

L'obiettivo che si pone l'amministrazione consiste nell'assicurare efficacia ed efficienza all'attività amministrativa, concernenti le attività connesse alla funzione, e garantire il rispetto dei parametri della correttezza dell'azione amministrativa.

In particolare nell'anno 2021 si prevede una spesa di investimento pari ad € 500.000,00 per la realizzazione di interventi di Ristrutturazione ed efficientamento energetico della sede comunale.

MISSIONE 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	574.353,42	523.351,50	516.791,31
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	8.063,80	5.569,30	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	668.952,45		
Titolo 2	previsione di competenza	696.565,00	196.565,00	196.565,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	703.708,54		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	previsione di competenza	1.270.918,42	719.916,50	713.356,31
	<i>di cui già impegnato</i>	8.063,80	5.569,30	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.372.660,99		

3.4.2 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Il programma prevede i compiti di istituto della Polizia Locale comprendenti i compiti di gestione attività ed adempimenti amministrativi inerenti le attribuzioni del servizio vigilanza in materia di polizia urbana – amministrativa - stradale - edilizia - commerciale e tributaria, igienico sanitaria;
Sicurezza dei cittadini e del territorio

MISSIONE 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	43.490,00	30.335,00	30.335,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	43.719,83		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	previsione di competenza	43.490,00	30.335,00	30.335,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	43.719,83		

3.4.3 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

L'obiettivo della spesa contenuta nella missione consiste nell'assicurare il regolare funzionamento dell'attività scolastica, attraverso servizi alle scuole, agli alunni e alle loro famiglie, rispondere ai bisogni sociali presenti nelle scuole e sul territorio, compatibilmente con le risorse disponibili e secondo ordini di priorità stabiliti dalla normativa in materia e da obblighi inderogabili.

Garantire il regolare funzionamento delle strutture scolastiche statali presenti nel territorio nel rispetto dei vincoli previsti dalla legge;

Nell'ambito della missione sono in corso i lavori di ampliamento della struttura esterna della scuola da destinare a scuola dell'infanzia, la sostituzione della palestra e l'adeguamento alla normativa della struttura. Per l'anno 2022 sono previsti i lavori di realizzazione di un centro didattico ex scuola in località San Fedele

MISSIONE 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	116.129,58	103.395,74	103.360,25
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	148.205,29		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	250.000,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.681.870,38		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	previsione di competenza	116.129,58	353.395,74	103.360,25
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.830.075,67		

3.4.4 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Nella missione di spesa sono previste:

- L'organizzazione di iniziative culturali e di spettacolo in campo teatrale, musicale e artistico –
 - La promozione di forme di sostegno all'associazionismo culturale attraverso l'organizzazione di manifestazioni sul territorio.
 - La pianificazione di eventi di animazione nel paese.

Le iniziative sono tutte finalizzate alla valorizzazione del patrimonio comunale, alla conoscenza ed alla trasmissione della cultura e delle tradizioni locali come strumenti per la comprensione e la trasformazione del paese.

Per il 2021 sono previsti i lavori di adeguamento dell'ex sede municipale da adibire a museo della shoah

MISSIONE 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	32.213,18	31.178,62	31.142,75
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	45.713,18		
Titolo 2	previsione di competenza	300.000,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	300.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	previsione di competenza	332.213,18	31.178,62	31.142,75
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	345.713,18		

3.4.5 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Gestione – in forma diretta o tramite concessioni e convenzioni - di strutture e di impianti sportivi.

Valorizzazione dell'attività sportiva, come momento di aggregazione, strumento di animazione e di partecipazione alla vita sociale della città.

Sostegno alle varie associazioni socio-culturali e sportive operanti sul territorio

Sono previsti per il 2021 investimenti di miglioramento ed adeguamento campo di calcio e calcetto iper per € 798.515,63

Sono stati finanziati ed in corso di realizzazioni gli interventi di ristrutturazione della piscina comunale

MISSIONE 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	10.304,69	9.957,77	9.605,65
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	10.304,69		
Titolo 2	previsione di competenza	798.515,63	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.493.823,16		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6	previsione di competenza	808.820,32	9.957,77	9.605,65
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.504.127,85		

3.4.6 Missione 07 - Turismo

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	4.310,17	4.190,10	4.065,30
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	4.310,17		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	280.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	previsione di competenza	4.310,17	4.190,10	4.065,30
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	284.310,17		

3.4.7 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre punti tratti dal programma di mandato:

- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per mantenimento del verde pubblico
- Controllo dei fenomeni di dissesto idrogeologico,
- Tutela e salvaguardia del territorio

Gli investimenti previsti nell'ambito della missione nel triennio sono:

1. sistemazione sentieri turistici ed aree di sosta
2. Ristrutturazione e recupero cisterne esistenti e annessi fontanili con relative opere di collegamento in Località Valle Inguagnera
3. Realizzazione parco avventura
4. Messa in sicurezza area limitrofa al vallone Forca D'Acero via Belfiore - P.za Libertà
5. Realizzazione rete fognante in contrada Fondi
6. Recupero fontane rurali nelle contrade San Fedele- Castagneto- Colle Iaverra- Santo Ianni- Grotelle
7. oper antislavine loc. Forca D'Acero

MISSIONE 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	296.739,07	260.230,62	264.143,07
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	547.058,08		
Titolo 2	previsione di competenza	550.000,00	2.700.000,00	1.000.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.666.600,97		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	previsione di competenza	846.739,07	2.960.230,62	1.264.143,07
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.213.659,05		

3.4.8 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre punti tratti dal programma di mandato:

- Interventi atti a migliorare la sicurezza stradale;
- Prosecuzione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e vicinali
- Amministrazione delle attività e servizi connessi alla viabilità e alla circolazione stradale.
- Mantenimento e miglioramento dei servizi legati alla viabilità ed alla sicurezza stradale

Investimenti previsti nel triennio:

- Sistemazione via Belfiore
- rifacimento pavimentazione v.le Marconi - p.za Libertà - p.za Coletti
- interventi di messa in sicurezza strade comunali
- Riqualficazione viabilità nel centro storico
- Sistemastade vicinali a servizio di attività agricole
- Realizzazione di aree di sosta per camoper in loc. Selva
- Riqualficazione viabilità centro urabano

MISSIONE 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	255.976,92	245.883,61	246.790,26
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	298.039,81		
Titolo 2	previsione di competenza	2.543.976,24	1.156.900,00	100.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.802.038,10		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	previsione di competenza	2.799.953,16	1.402.783,61	346.790,26
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.100.077,91		

3.4.9 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre punti tratti dal programma di mandato:

- Proseguimento del sostegno alle persone diversamente abili presenti sul territorio comunale.
- Prosecuzione negli impegni sociali a livello di attività aggregative soprattutto per gli anziani;
- Mantenimento di un fondo volontario in aiuto alle famiglie disagiate con approvvigionamento di materie prime, in particolare di generi alimentari.
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento del cimitero.
- Erogazione di servizi a favore delle fasce deboli di popolazione.
- Risposta ai bisogni dei cittadini

Come spesa di investimento è prevista:

- la costruzione di loculi cimiterilai
- la realizzazione dei lavori di abbattimento delle barriere architettoniche nel cimitero comunale.

MISSIONE 12				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	160.315,48	125.564,97	100.634,48
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	228.009,91		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	250.000,00	0,00	194.700,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	263.929,30		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12	previsione di competenza	410.315,48	125.564,97	295.334,48
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	491.939,21		

3.4.10 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Sono previste in questa missione le spese per interessi passivi di mutui relativi alla realizzazione dell'are PIP

MISSIONE 14				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	20.919,01	20.402,31	19.860,17
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	20.919,01		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.760,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	previsione di competenza	20.919,01	20.402,31	19.860,17
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	22.679,01		

3.4.11 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Interventi legati alla gestione dell'azienda faunistico venatoria
 Mantenimento e miglioramento dell'azienda

MISSIONE 16				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	20.055,71		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	20.055,71		

3.4.12 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità, Fondo anticipazione di liquidità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 20				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	75.456,76	75.456,76	75.456,76
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	45.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4	previsione di competenza	211.670,74	205.026,37	198.157,99
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	previsione di competenza	287.127,50	280.483,13	273.614,75
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	45.000,00		

3.4.13 Missione 50 - Debito pubblico

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispongono l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

MISSIONE 50				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4	previsione di competenza	72.217,73	74.298,61	76.457,10
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	72.217,73		
TOTALE MISSIONE 50	previsione di competenza	72.217,73	74.298,61	76.457,10
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	72.217,73		

3.4.14 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 60				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5	previsione di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.000.000,00		
TOTALE MISSIONE 60	previsione di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.000.000,00		

3.4.15 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria in base rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, in deroga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile.

Per la gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi si deve avere particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

MISSIONE 99				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 7	previsione di competenza	1.692.000,00	1.692.000,00	1.692.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.696.753,27		
TOTALE MISSIONE 99	previsione di competenza	1.692.000,00	1.692.000,00	1.692.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.696.753,27		

3.5 Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio

Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari viene approvato annualmente in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133.

Nella delibera consiliare viene approvato l'elenco dei beni immobili disponibili e ne viene approvata la destinazione. Non essendo intervenuta nessuna modifica l'amministrazione conferma in toto quanto deliberato e non ancora realizzato o in corso di realizzazione.

3.6 Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Qualità della vita

Migliorare la qualità della vita del nostro paese è un obiettivo chiaro che mira a rendere San Donato il centro pulsante e vitale della Valle di Comino. La finalità dell'emancipazione è senza dubbio una aspirazione corale cui tende l'Amministrazione comunale, la quale ha potuto in questi anni raccogliere le istanze dei cittadini tutti, che hanno, insieme a noi, un ruolo inderogabile nella costruzione e progettazione di un miglioramento globale.

San Donato è un luogo ricco di cultura, bellezza, entusiasmo giovanile, delle resistenti attività artigianali e commerciali, della laboriosità e dell'ingegno dei cittadini.

Vogliamo rafforzare il nostro impegno per migliorare la vita degli abitanti e dei tanti che hanno scelto di vivere qui, perché questo sia un borgo con sempre maggiore qualità ambientale, vitalità culturale e coesione sociale.

Le opere realizzate in questi anni di amministrazione Vanga e Stella sono sotto gli occhi di tutti; sono tante e altrettante sono programmate per essere realizzate, in funzione del bene e del benessere collettivo: basti pensare agli investimenti sulla scuola, alla creazione di una nuova mensa scolastica o al Parco giochi, realizzati per perfezionare l'efficienza e la vivibilità dei luoghi, la riqualificazione degli impianti sportivi, la messa in sicurezza del territorio e la riqualificazione del centro storico sono obiettivi a portata di mano.

Lo abbiamo fatto, nella consapevolezza che la cura dei bambini e dei giovani sia essenziale e vitale per il nostro futuro, rappresentato da piccole donne e uomini che sono le nuove generazioni di cittadini di San Donato.

Oggi siamo nelle condizioni di realizzare per il paese una nuova struttura in grado di ospitare un asilo e le sue opere annesse, che prevediamo di realizzare nel prossimo triennio, unitamente all'ampliamento dell'offerta del parco giochi, trasformando quell'angolo di paese nel cuore pulsante dell'interesse delle famiglie e dei bambini.

Eco efficienza

Nel proseguire la raccolta dei rifiuti con il "porta a porta", vogliamo offrire un servizio aggiuntivo e migliorativo ai cittadini e ai turisti, progettando l'installazione di nuove isole ecologiche, che consentono di garantire una premialità a tutti i cittadini virtuosi, attenti al benessere ambientale che, quindi, differenziano con sempre maggiore meticolosità. La direzione è quella della tariffazione puntuale, tanto produci tanto sarà la tua tariffa. Vogliamo un paese *Plastic Free*, che rinunci all'utilizzo inconsapevole della plastica, problema ecologico ormai riconosciuto da tutti.

L'interesse ambientale va coniugato con quello economico: c'è l'urgenza di chiudere il ciclo dei rifiuti organici, condivisa con gli altri comuni dell'Unione, e rendere ancor più corta la filiera degli stessi, mandare meno rifiuti possibili in discarica e realizzare una struttura in grado di ampliare e valorizzare la capacità e il riciclo dei rifiuti differenziati è un obiettivo a breve termine che potrà garantire così l'abbassamento della tariffa per i cittadini di San Donato. La tutela del territorio e dell'ambiente come motivo di crescita ha visto sempre protagonista l'amministrazione comunale, che con una delibera si dichiara contraria alle centrali a biomasse e invece promuove l'adesione al nuovo patto dei sindaci per l'efficientamento energetico. Il Comune di San Donato partecipa insieme ad altri 32 Comuni alla Rete "Terre di Comino Smart Land" (Patto dei Sindaci - Covenant of Mayors), programma promosso dalla Commissione Europea per il *contrast to ai cambiamenti climatici*, per la *riduzione delle emissioni di gas clima alteranti in atmosfera*, l'efficienza e il risparmio energetico, l'impiego di fonti rinnovabili. Dopo aver raccolto le informazioni sui consumi comunali (pubblica illuminazione, riscaldamento degli edifici e costi per gli spostamenti) e sui consumi del territorio (abitazioni, imprese, trasporti ecc) è stato effettuato "l'inventario delle emissioni di gas serra in atmosfera" ed individuate azioni di *riqualificazione ed efficientamento per "risparmiare sia in termini economici sia ambientali*.

Sono previsti interventi di *efficienza energetica degli edifici pubblici* e di *efficienza energetica per la pubblica illuminazione* (lampade a led e programmi per accensione con sensori) ma il PAESC propone anche interventi per *gli edifici privati* (gruppo di acquisto e comunità energetiche), azioni di *gestione del patrimonio boschivo* con la costituzione di consorzi forestali, progetti di *mobilità sostenibile* anche per scopi turistici, con piattaforme software che riescano a connettere domanda ed offerta, favorendo lo scambio di relazioni e contenendo i costi di esercizio.

Ruralità

La proposta di rendere l'olio di San Donato DECO (prodotto a denominazione Comunale), che permetterà il lancio di un processo di valorizzazione del nostro prodotto indiscutibilmente di eccellenza. In questa prospettiva, abbiamo la necessità di censire i nostri uliveti attualmente abbandonati e metterli a disposizione dei numerosi giovani che in questi anni hanno scelto di intraprendere l'attività agricola: l'esperienza e la competenza dei nostri frantoi potrà essere un passo in più a sostegno dell'iniziativa. Dopo esser stati i promotori e fondatori del Biodistretto Valle di Comino, riteniamo necessario potenziare e rilanciare il progetto di coordinamento e interesse comune delle aziende aderenti, con un piano di marketing organico dove le nostre aziende agricole possono essere protagoniste. Essere protagonisti nella vicenda aree interne.

In tal senso, si ravvede l'importanza di riqualificare e rendere maggiormente fruibili le strade a servizio dei terreni agricoli, attraverso un'importante opera di riqualificazione delle strade rurali e vicinali.

Per rendere più agevole e in virtù del benessere ambientale, si immagina la creazione anche di nuovi abbeveratoi per i nostri pastori che utilizzano la fida pascolo.

Abitare

La diminuzione fisiologica della popolazione dei piccoli centri si attesta come una difficoltà condivisa dai tutti i piccoli paesi dell'Italia Interna, tuttavia Vanga e Stella ha l'obiettivo ambizioso di ripopolare il suggestivo centro storico di San Donato, attraverso un grande piano abitativo che si snoda su tre direttrici principali:

- detassazione alle giovani coppie che vengono o restano ad abitare a San Donato;
- agevolazioni urbanistiche a chi vuole intervenire per migliorare o ristrutturare le proprie abitazioni, presenti nel centro storico;
- intervenire con gli altri Enti Locali per attivare canali di finanziamento in grado di rendere il nostro centro storico maggiormente appetibile a investitori e cittadini, come è stato fatto nella passata legislatura ad esempio nell'agevolare il cambio di destinazione d'uso all'interno del centro storico per favorire la nascita di nuove attività.

L'approvazione delle delibere relative alla legge sulla rigenerazione urbana va in questa direzione.

È chiaro, che per espletare il progetto, bisogna anche impegnarsi per il completamento dell'opera di metanizzazione nelle zone sprovviste. Immediatamente nel 2021 sarà completata la metanizzazione del Ponte di Tolle per poi ampliare nelle altre zone sprovviste nel prossimo triennio.

Area natura

San Donato ha la fortuna di essere inserito in un ambiente naturale di indiscutibile valore ed è inderogabile continuare l'opera valorizzazione e rilancio dei nostri sentieri montani.

Il successo avuto con i due sentieri più vicini, quello della Rocca dei Tedeschi e l'altro delle Miniere Borboniche e l'aver inserito San Donato nel Sentiero Italia e nella Via dei Lupi ci rendono sempre maggiormente consapevoli che l'investimento infrastrutturale sui nostri sentieri e nostre montagne sia la direzione giusta, prevediamo quindi un'opera continuativa.

Sono previsti interventi di riqualificazione e risistemazione delle nostre fonti, immaginando di trasformare il nostro anello delle fonti in un circuito turistico frequentato da tutti, non solo strettamente dagli appassionati.

Nel costante interesse al territorio naturale, non può mancare un impegno importante, quello cioè di mettere in sicurezza il nostro bene naturale per eccellenza, il Vallone Forca D'acero nei punti mancanti, opera questa mai realizzata in precedenza e che oltre a rendere il territorio più sicuro lo rende sicuramente più bello dal punto di vista architettonico.

Considerata la presenza di molti turisti ambientali nel nostro paese, è arrivato il momento di offrire loro un'area attrezzata per i camper per soddisfare le richieste di questa tipologia di ospitalità.

L'approvazione del PGAF consente di dare a San Donato uno strumento di valorizzazione importante delle nostre risorse primarie come le montagne, l'aumento della capacità di creazione della ricchezza e di uno sviluppo sostenibile.

Servizi

L'amministrazione Vanga e Stella negli anni non si è mai risparmiata dalla cura delle esigenze dei cittadini in difficoltà, rispondendo in modo concreto alle loro richieste e sempre con molta discrezione e attenzione.

Il settore dei Servizi Sociali ha lavorato molto nella legislatura uscente: ha modificato, ad esempio, i regolamenti per l'attivazione di bandi e le procedure di sostegno al reddito e contrasto alla povertà; ha offerto la possibilità delle analisi del sangue a domicilio per i cittadini che ne rilevano la necessità, ha progettato una struttura socio-sanitaria all'interno dell'ex plesso della scuola media.

Oggi abbiamo bisogno di consolidare i rapporti con le associazioni che operano nel settore, attraverso il rafforzamento dell'offerta dei servizi e delle strutture, e pensiamo *in primis* un punto di Primo Soccorso insieme alla CRI di Frosinone e al potenziamento del Banco Alimentare, oltre che all'utilizzo delle modalità adottate dai comuni virtuosi, come la banca delle ore o il baratto amministrativo i quali non solo avrebbero un significato di beneficio pubblico, ma anche sociale, consentendo l'arricchimento delle relazioni umane, sempre con il proposito del benessere di ciascuno e di tutti.

Rendere sempre più centrale la figura del cittadino intorno alla quale ruota l'attività amministrativa è obiettivo comune. Vogliamo da un lato ampliare l'offerta dei servizi dall'altra ribaltare lo schema e cioè portare i servizi alle persone.

Si vuole inoltre rafforzare la collaborazione con tutte le associazioni che hanno a cuore il paese che hanno la capacità di promuoverlo nelle forme più diverse.

Vanga e Stella intende valorizzare al massimo la capacità e il senso di comunità dei nostri giovani come dimostra l'apertura dell'aula studio e del centro giovanile in Via Cerasole, anche se questo è solo il primo passo; abbiamo il dovere morale e istituzionale di far crescere e restare le giovani generazioni nel nostro paese, valorizzarne le competenze e lanciarle verso le sfide più ambiziose.

Innovare

Vanga e Stella intende promuovere laboratori formativi per l'accoglienza turistica e il coordinamento delle attività di ricettività, che consentirà un incremento dell'offerta a fronte di una sempre maggiore richiesta turistica.

San Donato che ha sempre avuto un atteggiamento volto al futuro e aperto alle innovazioni, l'adesione al progetto Wifi-Italia per offrire ai cittadini e ai turisti tre punti hotspot e a seguito della sottoscrizione della convenzione per l'arrivo della Banda Larga, entro il 2021, servire il territorio comunale.

Vanga e Stella ha sempre riconosciuto l'importanza dell'attività sportiva come opportunità per favorire il benessere dei cittadini, oltre all'evidente capacità

aggregativa per giovani e di aiuto ad evitare condotte devianti. Alle associazioni sportive va dato un luogo sicuro e innovativo dove operare e promuovere i valori dello sport, uno su tutti la riqualificazione degli impianti sportivi e la creazione di percorsi turistico sportivi come il ciclocross, le mfb, il volo libero e i percorsi equestri inseriti nel contesto più ampio della Valle di Comino.

Il nostro paese, grazie all'impegno dell'amministrazione comunale, è inserito nel circuito nazionale del TCI di "Bandiera Arancione" che ne agevola la promozione e la visibilità.

Considerato il gradimento di alcune manifestazioni ideate in questi anni dalla nostra amministrazione, bisogna rafforzare alcuni eventi culturali quali "Via di Banda", "La musica d'estate", "Il gusto dell'autunno e della primavera" che rendono San Donato protagonista nel circuito regionale e nazionale e confermare l'adesione al Festival delle Storie per consolidare un rapporto importante con le associazioni del territorio con eventi di livello nazionale.

Per valorizzare la storia e la memoria la nostra amministrazione ha in programma l'attivazione della collaborazione con il Museo della Shoa di Washington e con le Università (La Sapienza di Roma e Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale) per la realizzazione di un museo/archivio/memorale degli accadimenti che hanno riguardato i nostri cittadini e gli ebrei internati nel nostro paese. Candidarci ad essere il Comune della Provincia di Frosinone, in collaborazione con la Prefettura di Frosinone come paese ospitante il Giorno della Memoria Provinciale.

Intendiamo inoltre potenziare il lavoro avviato con l'archivio delle Memorie (progetto RAM – ricordare, archiviare, memorizzare) perché è importante rafforzare la propria identità per essere in grado di accogliere le diversità.

La nostra visione per il 2021 è un paese che costruisce il suo futuro su un binomio indissolubile: cultura e sostenibilità, con al centro i cittadini. Dalla cultura si generano idee, dalla sostenibilità si concretizzano opportunità per la comunità.

Per un territorio di eccellenze (monumentali, culturali, naturali), ecocompatibile ed etico. Insieme ad altri comuni San Donato Val di Comino ha lavorato alla costruzione del marchio "*Terre di Comino, un mondo protetto per te*", (natura, cultura, prodotti rurali), un percorso di miglioramento di prodotti e servizi ispirato al marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (*Ecolabel UE*) che contraddistingue beni e servizi con elevati standard qualitativi e impatti ambientali ridotti.

Promuove l'ecocompatibilità: un territorio che facilita l'utilizzo di fonti rinnovabili, il risparmio energetico, la raccolta differenziata e il riciclo dei materiali..

Sostenere l'eticità sociale: un territorio più accessibile, sia per i bambini, sia per gli anziani, capace di valorizzare la creatività delle donne, dei giovani e degli operatori per accrescere i benefici della comunità

Più efficienza ed efficacia: incrementare la capacità d'intercettare le opportunità finanziarie regionali, nazionali ed europee, accrescere la capacità di condividere risorse economiche ed organizzative, valorizzare le produzioni enogastronomiche ed artigianali locali, le produzioni tipiche e biologiche, avere più attenzione ai bisogni di residenti e visitatori, accrescere la capacità di promuovere in modo integrato il territorio.

Bellezza

Si intende rivedere il piano parcheggi, riqualificare la pavimentazione di alcuni tratti del centro storico e anche una revisione dell'impianto dell'arredo urbano, riqualificare piazza Libertà e rendere il secondo salotto del paese è una strada da intraprendere. La collaborazione con i cittadini, l'impegno attivo della cittadinanza e la premialità per chi "porta" bellezza saranno le fondamenta di progetti di riqualificazione urbana che dovranno necessariamente vederci coinvolti tutti. Lo studio accurato dell'illuminazione dei nostri monumenti storici sarà uno dei tanti piccoli interventi da realizzare immediatamente.

Reti

Mantenere protagonista San Donato nelle scelte centrali per l'intero territorio. Concretizzare gli interventi di Aree Interne per una nuova mobilità sostenibile in tutto il territorio della Valle di Comino, dotare il Comune di San Donato di un trasporto pubblico urbano in connessione con i maggiori centri della provincia di Frosinone, promuovere l'offerta sociosanitaria all'individuo, promuovere iniziative Smart e innovative non sono più sogni nel cassetto ma progetti approvati nella Strategia Nazionale Aree interne.

La capacità di aggregazione dei servizi, lo scambio e l'interconnessione con gli altri Comuni, la spinta propulsiva dell'Unione dei Comuni Valle di Comino non solo si sono dimostrate esperienze utili e produttive per il nostro comune ma sono la base di partenza per progetti più ambiziosi in grado di attrarre fondi europei e regionali, e per garantire maggiore efficienza nella macchina amministrativa. Avere la capacità di indirizzare il dibattito in un territorio più ampio che il nostro piccolo comune è sempre stato e continuerà ad essere un elemento portante della Lista Vanga e Stella.

3.7 Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali. L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente:

che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti. Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

1. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.
2. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurare la disponibilità.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale.

DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE

L'attuale dotazione consiste in:

- N.1 server;
- N.12 personal computer completi di video e tastiera, collegati in rete e ad internet;
- N.9 stampanti;
- N.1 software operativi con antivirus;
- N.2 scanner;
- N.1 fax;
- N.1 fotocopiatrice multi funzioni a noleggio;
- N.1 macchina da scrivere;
- N.4 cassaforti.

obiettivi per il triennio 2021-2023

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente. Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge ed in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali.

Sostituzione del materiale di consumo.

Eguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.

AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

Dotazione attuale:

- N.1 autovettura Fiat Punto;
- N.1 Terna
- N.1 spazzatrice

3.8 Altri eventuali strumenti di programmazione

CONSIDERAZIONI FINALI

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche di questa Amministrazione e in sintonia con l'armonizzazione dei sistemi contabili.

Risulta evidente che la realizzazione del programma degli investimenti è subordinata all'ottenimento dei relativi finanziamenti.