

(FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Al Responsabile del Servizio Amministrativo del

Comune di San Donato Val di Comino

inviata a mezzo PEC alla casella: statocivile.sandonatovaldicomino@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a  
il ....., a ..... (pr. ....),  
residente in ....., via/piazza .....,  
n. .... C.F. n. ...., reperibile al numero telefonico .....,  
al numero di fax ....., preso visione dell'avviso interno,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione in oggetto per il profilo di Istruttore Amministrativo  
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione pubblica:  
.....  
nella seguente area/categoria/qualifica ..... posizione economica ..... con profilo professionale di .....  
.....,  
equivalente alla categoria e profilo del CCNL regioni e autonomie locali, richiesti nell'avviso.
- 2) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo:  
 pieno;  
 parziale di ..... ore, corrispondenti al \_\_\_\_\_% del tempo pieno;
- 3) di possedere il seguente titolo di studio .....  
conseguito nell'anno ..... con la seguente votazione ...../.....;
- 4) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli specifici (indicare qui eventuali ulteriori titoli di studio):  
a) .....;  
b) .....;  
c) .....;  
d) .....;  
e) .....;  
f) .....

5) di avere la seguente esperienza professionale:

<b>ANNI DI SERVIZIO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b>	Da compilare a cura dell'istante indicando <b>Ente e periodi di servizio prestati</b>
Tempo pieno	
Tempo parziale	

6) non avere avuto nell'ultimo biennio procedimenti disciplinari che si sono conclusi con la sanzione superiore al rimprovero scritto.

7) Di essere disponibile nel caso vi sia impossibilità di assumere mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, ad essere utilizzata/o dal Comune di San Donato Val di Comino– in presenza dei presupposti - mediante altri istituti, quali:

- o convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.1.2004;
- o comando ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies, del d.lgs. 165/2001;
- o assegnazione provvisoria ai sensi dell'art. 42-bis del d.lgs. 151/2001;
- o altri istituti legislativi o contrattuali.

*(barrare la voce che interessa)*

Infine, il sottoscritto

### DICHIARA

- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'avviso di procedura comparativa;
- che tutte le comunicazioni inerenti alla procedura dovranno essere inviate a uno dei seguenti recapiti:  
via/piazza ....., n. .... località .....  
prov. .... / fax ..... / mail ...../ PEC  
.....

### ALLEGA

- la fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- curriculum vitae in formato europeo.

....., li .....

Firma

.....